## Auszahlungsantrag für CLLD-Programme über unser Online-Portal



Kofinanziert von der Europäischen Union

SACHSEN-ANHAL

INVESTITIONSBANK SACHSEN-ANHALT zu Ihren Programmen: <u>Zusammenleben</u> - https://www.ibsachsen-anhalt.de/oeffentlicheeinrichtungen/zusammenleben

Mein IB Kundenportal -

https://serviceportal.ibsachsen-anhalt.de/login

BEVOLLMÄCHTIGUNG DRITTER IM IB-KUNDENPORTAL https://www.ib-sachsenanhalt.de/fileadmin/user\_ upload/Dokumente/IB-Kundenportal\_Prozessbe schreibung\_Beraterfunkti on.pdf

#### EINFACH ERKLÄRT: DAS IB-KUNDENPORTAL

Valentin Pung erklärt, wie man sich im Kundenportal registriert und führt Schritt für Schritt durch das Kundenportal.

- > Jetzt im Kundenportal registrieren
- Schritt f
  ür Schritt durch das
- Kundenportal
- Antragstellung im Kundenportal



Schritt für Schritt durch das IB-Kundenportal



Investitionsbank Sachsen-Anhalt: Schritt für Schritt durch das Kundenportal mit Valentin Pung

Ihr Kontakt zur Hotline: Herr Boigk, Frau Schirmacher Ihr Kontakt zur Auszahlung: Frau Otzdorf, Frau Nickisch CLLD-Auszahlung@ib-Isa.de



### Informationen zum Auszahlungsantrag

**SIE HABEN BEREITS ERFOLGREICH** 

- einen Antrag gestellt
- den Bewilligungsbescheid erhalten





## Agenda

#### 01 Voraussetzungen 01\_1 Wann 01\_2 Wie

02 Unser Portal / unsere Homepage
02\_1 Stellen des Antrags
02\_2 Dokumente

#### **03** Besonderheiten

- **02\_1** letzter Auszahlungsantrag
- **02\_2** Personalkosten

#### 04 Ihre Fragen

#### Voraussetzungen für Ihren Auszahlungsantrag

#### **STELLEN SIE SICH BEI ANTRAGSTELLUNG BITTE FOLGENDE FRAGEN**

Welchen Zeitraum wollen Sie abrechnen?
 → PASST DER ABRECHNUNGSZEITRAUM ZU DEN VORGABEN AUS DEM ZUWENDUNGSBESCHEID?
 Handelt es sich um den ersten und/oder letzten Auszahlungsantrag?
 → HIER WERDEN WEITERE ANGABEN UND FORMBLÄTTER BENÖTIGT

#### WELCHE VORAUSSETZUNGEN MÜSSEN ERFÜLLT SEIN

(Ist der Antrag rechtskräftig?)
 Sind alle Auflagen erfüllt?
 Haben Sie alle relevanten Unterlagen zur Hand?
 → HINWEISE, WAS GENAU BENÖTIGT WIRD FINDEN SIE HIER IN DER PRÄSENTATION & IM
 ZUWENDUNGSBESCHEID



	20.05.2025 Auszahlung	Gestartet	Auszahlung - CLLD EF
+ NEUER ANTRAG	Folgeaktionen		×
	Änderungsantrag	Antrag zurück	ziehen
Meine Anträge/Verträge (eingereicht) ③	Auszahlung		
18.06.2025 CLLD EFRE Privatkunden			
<ul> <li>Antragsnummer: W20250618292736</li> <li>Status: Dokumente in Prüfung</li> </ul>	<ul> <li>Antragsnummer: W2025051</li> <li>Status: Folgeaktion freigegel</li> </ul>	3283371 ben	

6 | Stellen des Auszahlungsantrags | zweite Variante – mehr Anträge

Mein IB Kundenportal - https://serviceportal.ib-sachsen-anhalt.de/login

#### Voraussetzungen für Ihren Auszahlungsantrag

## HERZLICH WILLKOMMEN

Beantragen Sie hier Förderungen und Finanzierungen der Investitionsbank Sachsen-Anhalt. Ihre Vorteile: jederzeit verfügbar, digital und sicher, übersichtlich und transparent

PS: Sie warten auf Neuigkeiten? Bitte überprüfen Sie regelmäßig Ihr persönliches Postfach im Kundenportal für Updates und wichtige Informationen.

Meine begonnenen Anträge / Bewerbungen ③		
	Auszahlung	Gestartet
+ NEUER ANTRAG	<ul> <li>Antragsnummer: Erte</li> <li>Antragsfortführung</li> <li>Startdatum: 20.05.20</li> </ul>	eilung bei 025, 09:49 Uhr

szahlung - CLLD EFRE Privatkunde	
	Offen

WIE

THE AND
<b>HERZLICH WILLKOMMEN</b> Beantragen Sie hier Förderungen und Finanzierungen der Investitionsbank Sachsen-Anhalt. Ihre Vorteile: jederzeit verfügbar, digital und sicher, übersichtlich und transparent PS: Sie warten auf Neuigkeiten? Bitte überprüfen Sie regelmäßig Ihr persönliches Postfach im Kundenportal für Updates und wichtige Informationen.
HERZLICH WILLKOMMEN Beantragen Sie hier Förderungen und Finanzierungen der Investitionsbank Sachsen-Anhalt. Ihre Vorteile: jederzeit verfügbar, digital und sicher, übersichtlich und transparent PS: Sie warten auf Neuigkeiten? Bitte überprüfen Sie regelmäßig Ihr persönliches Postfach im Kundenportal für Updates und wichtige Informationen.
<ul> <li>Beantragen Sie hier Förderungen und Finanzierungen der Investitionsbank Sachsen-Anhalt. Ihre Vorteile: jederzeit verfügbar, digital und sicher, übersichtlich und transparent</li> <li>PS: Sie warten auf Neuigkeiten? Bitte überprüfen Sie regelmäßig Ihr persönliches Postfach im Kundenportal für Updates und wichtige Informationen.</li> </ul>
Beantragen Sie hier Förderungen und Finanzierungen der Investitionsbank Sachsen-Anhalt. Ihre Vorteile: jederzeit verfügbar, digital und sicher, übersichtlich und transparent PS: Sie warten auf Neuigkeiten? Bitte überprüfen Sie regelmäßig Ihr persönliches Postfach im Kundenportal für Updates und wichtige Informationen.
Ihre Vorteile: jederzeit verfügbar, digital und sicher, übersichtlich und transparent PS: Sie warten auf Neuigkeiten? Bitte überprüfen Sie regelmäßig Ihr persönliches Postfach im Kundenportal für Updates und wichtige Informationen.
PS: Sie warten auf Neuigkeiten? Bitte überprüfen Sie regelmäßig Ihr persönliches Postfach im Kundenportal für Updates und wichtige Informationen.
PS: Sie warten auf Neuigkeiten? Bitte überprüfen Sie regelmäßig Ihr persönliches Postfach im Kundenportal für Updates und wichtige Informationen.
Meine begonnenen Anträge / Bewerbungen ③
+ NEUER ANTRAG CLLD ESF+
Antrag ↑↓     Bearbeitungsschritt     Antragsnummer ↑↓     Startdatum ↑↓     Ort des Vorhabens
CLLD ESF+         Ort des Vorhabens         W20240909217832         09.09.2024, 14:02 Uhr
CLLD EFRE Unternehmen Produktdetails (Subventionserhebliche Tat W20240902214454 02.09.2024, 14:20 Uhr Produktdetails (Subventionserhebliche Tatsache)
CLLD EFRE Unternehmen       Produktdetails (Subventionserhebliche Tat       W20240902214454       02.09.2024, 14:20 Uhr       Produktdetails (Subventionserhebliche Tatsache)         Sachsen-Anhalt ENERGIE       Ausgaben- und Finanzierungsplan       W20240806205166       06.08.2024, 10:27 Uhr
CLLD EFRE Unternehmen       Produktdetails (Subventionserhebliche Tat       W20240902214454       02.09.2024, 14:20 Uhr       Produktdetails (Subventionserhebliche Tatsache)         Sachsen-Anhalt ENERGIE       Ausgaben- und Finanzierungsplan       W20240806205166       06.08.2024, 10:27 Uhr         CLLD EFF+       Dokumente       W20240730204560       30.07.2024, 14:14 Uhr

#### Die Zugehörigkeit zum Antrag bzw. zur Vorgangsnummer ist jederzeit ersichtlich

ProduktnameÜbergeordnete AntragsnummerU VorgangsnummerNCLLD EFRE PrivatkundeW20250513283371ZS/2025/05/123456A	Möglichkeiten zur Auszahlung Auszahlung
---	--

#### Auszahlungsoptionen

Art des Auszahlungsantrags \*

O Auszahlung inkl. zahlenmäßigem Nachweis (Hinweis: Auszahlung auf Basis bereits erfolgter Ausgaben)

Produktname CLLD EFRE Privatkunde	Antragsnummer AZ20250618284444	Vorgangsnummer * ZS/2025/05/123456	Laufende Nummer des Auszahlungsantrages 1
Angaben des Kunden			
(! Vorname * Andrea		Nachname * Nickisch	

Gab es Änderungen bei Ihrer Anschrift<sup>\*</sup>
→ BEI ÄNDERUNGEN ÖFFNEN SICH DIREKT WEITERE ZEILEN ZUR ÄNDERUNG –
BITTE ÄNDERUNGEN IMMER DIREKT ANZEIGEN, NICHT ERST BEI DER ANTRAGSTELLUNG

#### Belehrung und Kenntnisnahme zum Subventionsbetrug

Bei den beantragten Fördermitteln handelt es sich um eine Subvention, auf die §264 des Strafgesetzbuches (StGB) und gemäß §1 des Subventionsgesetzes des Landes Sachsen-Anhalt (SubvG-LSA vom 09.10.1992, GVBI. S. 724) die §§ 2 bis 6 des Gesetzes gegen missbräuchliche Inanspruchnahme von Subventionen (SubvG, Bundesgesetzblatt (BGBI.) 1976, Teil I, S.2037 f.) Anwendung finden. Gemäß §3 SubvG besteht die Verpflichtung, unverzüglich alle Tatsachen mitzuteilen, die der Bewilligung, Gewährung, Weitergewährung, Inanspruchnahme oder dem Belassen der Subventionsvorteils entgegenstehen oder für die Rückforderung der Subventionsvorteils erheblich sind. Auf subventionserhebliche Tatsachen im Sinne der vorgenannten Vorschriften wird nachfolgend ausdrücklich hingewiesen.

Ich habe die Belehrung über die Strafbarkeit des Subventionsbetruges zur Kenntnis genommen. \*

#### Angaben zur Förderung

Gab es Änderungen bei Ihrem Ort des Vorhabens? *				
O Ja				
O Nein				
Gab es Änderungen bei Ihrem Ort des Vorhabens? *				
● Ja				
O Nein				
Hinweis: Gegebenenfalls führen Ihre Änderungen zu einem Ä	nderungsbescheid/ -schreiben, dieses wird entsprec	hend bearbeitet.		
(!) Straße *				Hausnummer *
Postleitzahl *	① Ort *			ggf. Ortsteil
_ Land *				
Deutschland		~	Landkreis / kreisfreie Stadt	

## $\rightarrow$ DIE NUMMER DES AUSZAHLUNGSANTRAGS ERSCHEINT AB JETZT BITTE ACHTEN SIE BEI MITTEILUNGEN DARAUF, DIE AKTUELLE AZ-NR. ZU WÄHLEN

Hinweis: Die Angaben bzw. Erklärungen auf dieser Seite stellen subventionserhebliche Tatsachen dar. Ihre Antragsnummer lautet: AZ20250618284444. Bitte halten Sie diese für Anfragen bereit.

#### Angaben zum Auszahlungsantrag

Um welche Art von Auszahlungsantrag handelt es sich? Antrag für bereits getätigte Ausgaben inkl. zahlenmäßigem Nachweis

Handelt es sich um den letzten Auszahlungsantrag? \*

Ō

Abrechnungszeitraum vom \*

•

Abrechnungszeitraum bis \*



Nachgewiesener Zuschuss/ nachgewiesene Zuweisung

80.000,00€

#### Angaben zum Auszahlungsantrag

Höhe der Gesamtzuwendung/-zuweisung aus dem Zuwendungsbescheid/Zuweisungsschreiben 100.000,00€

Bisher erhaltener Zuwendungsbetrag / Zuweisungsbetrag (Gesamt)

0,00€

Zuschussbedarf / Zuweisungsbedarf = Überweisungsbedarf \*

40.000,00€

#### →DER ZUSCHUSS WIRD AM BESTEN VORAB ÜBER DEN ZAHLENMÄßIGEN NACHWEIS ERMITTELT

verbleibender Zuwendungs-/Zuweisungsbetrag

60.000,00€

Maximal beantragbarer Auszahlungsbetrag 100.000,00€

B

#### Angaben zur Bankverbindung

Kontoinhaber *	
Antragsteller	
() IBAN *	- Kreditinstitut *
DE12500105170648489890	Beispielbank
Verwendungszweck	<b>BEN – WIR</b>
GEBEN U. A. PROGRAMM UND DIE VORGANG	SNUMMER AN
Ist der/ die Antragstellende eine juristische Person des öffentlichen Rechts? *	
Nein	
Ist der/ die Antragstellende eine Körperschaft, die steuerbegünstigte Zwecke gemäß §§ 51-68 der Abgabenordnung verfolgt? *	
Nein	
- Handelt der/ die Antragstellende im Rahmen einer gewerblichen, freiberuflichen oder land- und forstwirtschaftlichen Haupttätigkeit? *	
Nein	

Hinweis: Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass wir aktuell nur eine Auszahlung auf eine von Ihnen mittels Zahlungsnachweis nachgewiesene Bankverbindung vornehmen können.

Angaben zu Ihrem Antrag	
> Auszahlung - CLLD EFRE Privatkunde	
> Allgemeine Angaben (Subventionserhebliche Tatsache)	
> Angaben zur Förderung (Subventionserhebliche Tatsache)	
> Angaben zum Auszahlungsantrag (Subventionserhebliche Tatsache)	
> Angaben zur Bankverbindung (Subventionserhebliche Tatsache)	
> Erklärungen (Subventionserhebliche Tatsache)	

Aufgabenname	Bereitgestellt durch	Pflichtdokument	Dokumentenvorlage berupterladen	Hochgeladen am	Hochgeladenes Dokument	Dokument hochladen
			neruntenauen		nerunteriduen	
Dokumente		Ja	-	•		∴ DOKUMENT HOCHLADEN
Dokumente		Ja				<b>≜ DOKUMENT HOCHLADEN</b>
	Aufgabenname Dokumente Dokumente	Aufgabenname     Bereitgestellt durch       Dokumente     Dokumente	AufgabennameBereitgestellt durchPflichtdokumentDokumenteJaDokumenteJa	AufgabennameBereitgestellt durchPflichtdokumentDokumentenvorlage herunterladenDokumenteja-Dokumenteja-	Aufgabenname     Bereitgestellt durch     Pflichtdokument     Dokumentenvorlage herunterladen     Hochgeladen am       Dokumente     ja     -     -     -	Aufgabenname     Bereitgestellt durch     Pflichtdokument     Dokumentenvorlage herunterladen     Hochgeladen am     Hochgeladenes Dokument herunterladen       Dokumente     Ja     -     -     -     -     -       Dokumente     Ja     -     -     -     -     -

#### $\rightarrow$ WELCHE WEITEREN DOKUMENTE **BENÖTIGT WERDEN RICHTET SICH NACH DEM PROJEKT (DETAILS FINDEN SIE IM ZUWENDUNGSBES** CHEID) $\rightarrow$ WENN SIE WEITERE DOKUMENTE (NICHT IN DER LISTE) **ÜBERMITTELN** -**DANN NACHRICHT MIT ANHANG**

Zahlenmäßiger Nachweis	Dokumente	Ja
Vergabeübersicht	Dokumente	Ja
Belege (RiLi Ziffer 5.5.4)	Dokumente	Nein
Nachweis für Erfüllung der Meilens	Dokumente	Nein
Nachweis zur Erfüllung der Publizit	Dokumente	Nein
Sachbericht	Dokumente	Nein
Veröffentlichung	Dokumente	Nein
Aufforderung zur Angebotsabgabe	Dokumente	Nein
Niederschrift des Eröffnungstermins	Dokumente	Nein
Vergabedokumentation	Dokumente	Nein
Auswahlverfahren Bewerber/Biete	Dokumente	Nein
Teilnahmeantrag bezuschlagter Bie	Dokumente	Nein
Teilnahmeanträge nicht bezuschla	Dokumente	Nein
Bezuschlagtes Angebot	Dokumente	Nein
Nicht bezuschlagte Angebote	Dokumente	Nein
Absageschreiben	Dokumente	Nein
Auftrag	Dokumente	Nein
Auszug Wettbewerbsregister	Dokumente	Nein
Bieterbeschwerden	Dokumente	Nein
Prüfberichte Dritter	Dokumente	Nein
Vertragsänderungen	Dokumente	Nein
Bieterfragen und Antworten	Dokumente	Nein
Erklärung Interessenkonflikt	Dokumente	Nein



Auszahlungsanträge 16

Erklärung Interessenkonflikt

Nein



Investitionsbank Sachsen-Anhalt > Öffentliche Einrichtungen > Zusammenleben

📕 📣 Vorlesen 🕨

#### ZUSAMMENLEBEN

#### Sachsen-Anhalt VIELFALT

Zuwendungen zur Stärkung der kommunalen Migrationsarbeit

> mehr erfahren

#### CLLD PROJEKTE - ESF+

Förderung der Umsetzung von lokalen Entwicklungsstrategien aus dem Europäischen Sozialfonds Plus

<u>CLLD Projekte -</u> <u>ESFplus</u>

> mehr erfahren

CLLD PROJEKTE - EFRE

Förderung der Umsetzung von lokalen Entwicklungsstrategien aus dem Europäischen Fonds für regionale Entwicklung CLLD Projekte-EFRE > mehr erfahren

#### CLLD LAG Management

Förderung von Maßnahmen zur Umsetzung lokaler Entwicklungsstrategien in Sachsen-Anhalt

> mehr erfahren



0800 56 007 57

#### SPRECHZEITEN HOTLINE

Montag und Mittwoch: 8:00 – 16:00 Uhr Dienstag und Donnerstag: 8:00 – 17:00 Uhr Freitag: 8:00 – 14:00 Uhr



#### Dokumente

#### Nach Bewilligung

Auszahlungsantrag

Wutzen Sie bitte das IB-Kundenportal



CLLD EFRE zahlenmäßiger Nachweis für Gesamtausgaben bis 200.000 Euro Anlage zum Auszahlungsantrag

X

CLLD EFRE zahlenmäßiger Nachweis für Gesamtausgaben über 200.000 Euro Anlage zum Auszahlugnsantrag

X

Vergabeübersicht Mittelabruf Realkosten nur für öffentliche Auftraggeber



Vergabeübersicht Mittelabruf Pauschalkosten nur für öffentliche Auftraggeber

👃 Über

Übersichtsbogen Vergabeverfahren AU-1-003

Vermerk über die Erteilung eines Auftrags AU-1-001 nur für nicht öffentliche Auftraggeber



Übersicht Vermerke über die Erteilung eines Auftrags nur für nicht öffentliche Auftraggeber

Erhebungsbogen zum wirtschaftlich Berechtigten/ wirtschaftlichen Eigentümer LP-0-005



Bestätigung durch eigene Prüfungseinrichtung VN-9-093 Anlage zum Verwendungsnachweis Zusammenleben https://www.ib-sachsenanhalt.de/oeffentlicheeinrichtungen/zusammenleben

→ Ihr Programm ESF+ oder EFRE

 $\rightarrow$  Download

 $\sim$ 

→ Nach Bewilligung

#### Dokumente



Zusammenleben https://www.ib-sachsenanhalt.de/oeffentlicheeinrichtungen/zusammenleben

→ Ihr Programm ESF+ oder EFRE
 → Download
 → Nach Bewilligung

→ Für Projekte mit Teilnehmern in den intern organisierten Schulungen/Trainings

- $\rightarrow$  Excel-Tabelle zum Upload
- → PDF für eigene Dokumentation & ggf. Nachweis (Stichprobe)





#### BEGRIFFE

förderfähige Ausgaben	Gesamtausgaben des Vorhabens, die in verschiedene Kostengruppen aufgeteilt werden. Diese sind im Zuwendungsbescheid unter Pkt. 6 im Finanzplan dargestellt. Dieser Wert ist die Grundlage für die Ermittlung des bewilligten Zuschusses. (ist nicht der Abrufbetrag im Auszahlungsantrag) Im zahlenmäßigen Nachweis werden also förderfähige Ausgaben (brutto) erfasst.
Zuschuss	Entsprechend der bewilligten Förderhöhe in Prozent, wird dieser Betrag von den förderfähigen Ausgaben ermittelt. <b>Bsp.</b> Förderfähige Ausgaben = 1.000,00€ Förderhöhe = 90% Zuschuss = 900,00€ Der ermittelte Zuschussbetrag ist der Abforderungs-/Überweisungsbedarf im Auszahlungsantrag (Nettobetrag)
Bewilligungszeitraum	Kennzeichnet der gesamten Vorhabenzeitraum und ist unter Pkt. 5 im Zuwendungsbescheid angegeben.
Abrechnungszeitraum	Zeitraum in dem die Ausgaben angefallen sind (z. B. 01.01.2025 bis 30.06.2025). → Der Stichtag (lt. Zuwendungsbescheid) bezieht sich auf den Ablauf des Abrechnungszeitraums, nicht auf das Stellen des Auszahlungsantrags

22 |

Rechtskraft	Um einen Auszahlungsantrag stellen zu können, muss der Zuwendungsbescheid rechtskräftig sein. Wenn kein Widerspruch gegen den Bescheid eingelegt wird, ist dieser nach 4 Wochen automatisch rechtskräftig. Mit dem Rechtsbehelfsverzicht, den Sie mit dem Zuwendungsbescheid erhalten, kann die Rechtskraft früher einsetzen. Der Rechtsbehelfsverzicht muss dazu unterschrieben vorliegen. Kann auch über das Portal hochgeladen werden.
Nachweis der Verwendung	Die zweckgebundene Verwendung des Zuschusses wird mit dem letzten Auszahlungsantrag nachgewiesen. Dazu müssen zusätzliche Dokumente eingereicht werden (Sachbericht). Das muss spätestens <b>2 Monate</b> nach Ablauf des Bewilligungszeitraumes erfolgen.
Vorschuss/vorschüssig	Zahlung erfolgt vor, ohne die Erbringung einer Leistung oder Abschluss eines Projekt(-abschluss)
Nachschuss/Nachschüssig	Zahlung erfolgt nach einem bestimmten Zeitraum/einen bestimmten Projektabschnitt (Meilenstein/Haushaltsplanentwurf)
Änderungsantrag	Änderung des Projektzeitraum oder anderer relevanter Projektdetails. Der Änderungsantrag erfolgt formlos, aber konkret über unser Portal. Dieser führt oft zu einem Änderungsbescheid (!Rechtkraft)

#### **ABRECHNUNGSVERFAHREN**

Gemäß Pkt. 6, Finanzierungsplan des Zuwendungsbescheides zeigen die Kostengruppen nach welchem Verfahren Sie abrechnen. Danach wählen Sie die Dokumente für das zutreffende Abrechnungsverfahren aus. Ein Muster des zahlenmäßigen Nachweises liegt als Anlage des Handouts bei.

Abrechnung Personalkostenpauschale (VKO)

- im zahlenmäßigen Nachweis den Reiter Personal (VKO) neu benutzen (siehe Erläuterung Muster)
- entsprechend der Bewilligung erfassen Sie nur Stunden, Qualitätsstufen und die Einstufung der Kosten mit oder ohne Urlaubsabgeltung (It. Zuwendungsbescheid) → die Pauschale errechnet sich automatisch
- bei diesem Abrechnungsverfahren werden gemäß Richtlinien und Bewilligung automatisch auch die Restkostenpauschale berechnet – diese kann nicht abgelehnt oder gestrichen werden, sie ist Bestandteil der Bewilligung
- Personalkostenpauschale wird nur f
  ür eigenes Personal gew
  ährt (mit Arbeitsvertrag), Honorare (Honorarvertrag) geh
  ören nicht dazu, diese werden als Ausgaben abgerechnet

#### **ABRECHNUNGSVERFAHREN**

Abrechnung Sachausgaben nach Haushaltsplanentwurf

- im Programm ESF+
- hier werden die bewilligten Ausgaben, wie z. B. Schulungen, Reisekosten, und auch die Honorare erfasst
- als Nachweis muss meist nur ein Bericht über den Abrechnungszeitraum eingereicht werden
- welcher Nachweis erforderlich ist, wird unter Pkt. 6 Finanzplan angegeben

Abrechnung Sachausgaben nach Meilensteinplan

- im Programm EFRE
- unter dem Finanzplan Pkt. 6 des Zuwendungsbescheides wird der Meilensteinplan angezeigt
- es kann mehrere Meilensteine geben
- nach Abschluss des jeweiligen Meilensteines kann ein Auszahlungsantrag gestellt werden
- der Nachweis des Meilensteines ist im Meilensteinplan festgehalten
- bitte nur diese Nachweise einreichen

#### **ABRECHNUNGSVERFAHREN**

#### Abrechnung nach Realkostenprinzip

- im Programm EFRE
- immer bei Ausgaben über 200.00,00 €
- im zahlenmäßigen Nachweis den Reiter Investitionen/Sachausgaben auswählen
- die abzurechnenden Ausgaben werden nochmal in verschiedene Kostengruppen unterteilt, wie Investitionen, Leistung Dritter, Sachausgaben
- wichtig: hier fließen auch die Angaben aus der Vergabeübersicht ein zugeordnete Verträge
- Nachweise sind hier Rechnungen und Kontoauszüge
- Kontoauszüge müssen im Original eingereicht werden, d. h. die Daten dürfen nicht geschwärzt und es muss der gesamte Zahlungsfluss der Fördermittel ersichtlich sein

#### Dokumente

#### ZUWENDUNGSBESCHEID

! Lesen Sie Ihren Zuwendungsbescheid

sehr wichtige Passagen sind:

- 5. Bewilligungszeitraum
- 6. Ausgaben- und Finanzierungsplan
- 7. Mittelabruf, Auszahlung und Nachweis der Verwendung
  - 7.2 Auszahlungsverfahren und Nachweis der Verwendung
- 8. Nebenbestimmungen (Bedingungen/Auflagen/Auflagenvorbehalt)

#### Besonderheiten

#### letzter Auszahlungsantrag – Nachweis der Verwendung

#### Angaben zum Auszahlungsantrag

Um welche Art von Auszahlungsantrag handelt es sich? Antrag für bereits getätigte Ausgaben inkl. zahlenmäßigem Nachweis	

Abrechnungszeitraum vom \*

16.06.2025





Handelt es sich um den letzten Auszahlungsantrag?\*

Ja

#### **Besonderheiten**

#### letzter Auszahlungsantrag – Nachweis der Verwendung

#### Sachbericht

Kurzer Abriss des (bisher) durchgeführten Vorhabens unter Berücksichtigung des (bisherigen) Erfolgs und der Auswirkungen des Vorhabens, der Erreichung des Zuwendungs-/ Förderzwecks, etwaiger (bereits erkennbarer) Abweichungen von der Planung in finanzieller Hinsicht (insbes. Abweichungen >20% in den Einzelansätzen des Ausgabenplanes - bei Zuwendungen). Abweichungen in der Finanzierung, unausgeglichene Einnahme-/Ausgabeseite), inhaltlicher, räumlicher und zeitlicher Hinsicht sowie relevanter Änderungen in den rechtlichen Verhältnissen des Zuwendungs-/Zuweisungsempfängers sind ebenfalls darzustellen.

Sachbericht \*

-linweis: Sollte der Platz nicht ausreichen, reichen Sie den Sachbericht bitte auf einem separaten Blatt ein. Den Upload finden Sie am Ende der Klickstrecke.

#### Sachbericht:

- Länge und Details richten sich nach dem Projekt
- Orientieren Sie sich an Ihrer Projektbeschreibung und nehmen Sie Bezug auf Ihre Meilensteine oder geplanten Etappen
- greifen Sie Schwierigkeiten/Herausforderungen auf (insbes. wenn diese zu Änderungen/Verlängerungen führten)

#### **Besonderheiten** letzter Auszahlungsantrag – Nachweis der Verwendung

\_ (!) Ort \* \_

#### ANGABEN ZUR FÖRDERUNG

#### Zeitliche Durchführung

Postleitzahl \*

29

Hinweis: Beginn = Abschluss des ersten Lieferungs- bzw.	Leistungsvertrags; Ende= physischer Abschluss bzw. vollständige Durchführung (z	.B. letzte Lieferung, Inbetriebnahme)	<b>BESCHEID LIEGEN</b>
Beginn Bewilligungszeitraum It. Bescheid *		Ende Bewilligungszeitraum It. Bescheid *	
16.06.2025		23.06.2025	
			<b>BENOTIGEN WIR EINEN</b>
			GESONDERTEN
Beginn Tatsächliche Durchführung *		Ende Tatsächliche Durchführung *	
16.06.2025	н	23.06.2025	ninweis <i>)</i>
		-	$\rightarrow$ WENN VOR ENDE DES
	-		PROJEKTS
Datum der letzten dem Vorhaben zuzurechnenden Zahlung *			ΑΒΖΙΙΘΟΗΧΤΖΕΝ ΙΘΤ
24.00.2025			ADZOSONATZEN IST,
	* 		DASS EINE
			VERLÄNGERUNG
ANGABEN ZUM AUFBEWAHRUI	NGSORT		NÖTIG IST
Bitte geben Sie den Aufbewahrungsort aller mit diesem V	orhaben/ Projekt in Zusammenhang stehenden Originalunterlagen (Belege, Lohnur	nterlagen. Vergabedokumentation, etc.) a	
			BENOTIGEN WIR EINEN
() Straße *		Hausnummer *	GESONDERTEN
Bahnhofstr.		45	HINWEIS
			(ANDERUNGSANTRAG)

→TATSÄCHLICHES ENDE

**SOLLTE VOR ODER** 

71 IN ENDE I T

39218	Schönebeck			
			•	
Land		Landkreis / kreisfreie Stadt		
Deutschland	~	Salzlandkreis		

#### Besonderheiten letzter Auszahlungsantrag – Nachweis der Verwendung

# Angaben zu Ihrem Antrag > Auszahlung - CLLD EFRE Privatkunde > Allgemeine Angaben (Subventionserhebliche Tatsache) > Angaben zur Förderung (Subventionserhebliche Tatsache) > Angaben zur Förderung (Subventionserhebliche Tatsache) > Angaben zur Bankverbindung (Subventionserhebliche Tatsache) > Sachbericht (Subventionserhebliche Tatsache) > Zusätzliche Angaben beim letzten Auszahlungsantrag (Subventionserhebliche Tatsache)

> Erklärungen (Subventionserhebliche Tatsache)

#### Dokumente zu Ihrem Antrag

Dokumententyp	Aufgabenname	Bereitgestellt durch	Pflichtdokument	Dokumentenvorlage herunterladen	Hochgeladen am
Zahlenmäßiger Nachweis	Dokumente		Ja	-	-
Sachbericht	Dokumente		Ja	-	-
Vergabeübersicht	Dokumente		Ja	-	-
Belege (RiLi Ziffer 5.5.4)	Dokumente		Nein	-	-
Nachweis für Erfüllung der Meilens	Dokumente		Nein	-	-
Nachweis zur Erfüllung der Publizit	Dokumente		Nein	-	-
Veröffentlichung	Dokumente		Nein	-	-
Aufforderung zur Angebotsabgabe	Dokumente		Nein	-	-
Niederschrift des Eröffnungstermins	Dokumente		Nein	-	-
Vergabedokumentation	Dokumente		Nein	-	-
Auswahlverfahren Bewerber/Biete	Dokumente		Nein	-	-
Teilnahmeantrag bezuschlagter Bie	Dokumente		Nein	-	-



#### Besonderheiten Personalkosten

#### Angaben zu Ihrem Antrag

- > Auszahlung CLLD ESF+ (Unternehmen)
- > Allgemeine Angaben (Subventionserhebliche Tatsache)
- > Angaben zur Förderung (Subventionserhebliche Tatsache)
- > Ansprechpartner
- > Angaben zum Auszahlungsantrag (Subventionserhebliche Tatsache)
- > Angaben zur Bankverbindung (Subventionserhebliche Tatsache)
- > Erklärungen (Subventionserhebliche Tatsache)

1	Dokumente zu Ihrem Antrag				
(	Dokumententyp	Aufgabenname	Bereitgestellt durch	Pflichtdokumen	
	Vergabeübersicht	Dokumente		Ja	
	Zahlenmäßiger Nachweis	Dokumente		Ja	

#### PFLICHTDOKUMENTE

→zahlenmäßiger Nachweis
 → Vergabeübersicht (bei Personal nicht relevant – muss aber hochgeladen werden!)

#### TÄTIGKEITSNACHWEIS

Der Nachweis muss deutlich machen, dass der Mitarbeiter im geförderten Projekt gearbeitet hat – Zum Auszug aus der Zeiterfassung (oder ähnliche Tabelle) muss ersichtlich sein, welche 50% im Projekt und welche außerhalb geleistet wurden)

## ! Bitte beachten Sie die Stunden/Monat und den Anteil der Arbeitszeit im Projekt)

#### Übersicht

#### Auszahlungsantrag

Handelt es sich um den ersten Auszahlungsantrag?

#### □ ja □ nein

Wenn ja, überlegen Sie vor ab und stellen mit dem Auszahlungsantrag folgende Dokumente bereit (gescannt vorzugshalber als PDF):

Publizitätsnachweis liegt vor	
Personal (Qualifikationsnachweis; Arbeitsvertrag) liegen vor	
lst mein Antrag rechtsgültig (Datum der Bewilligung plus 4 Wochen	
Behördliche Genehmigungen (siehe Zuwendungsbescheid – Punkt 7)	
weitere Auflagen aus Punkt 7 und 8 des Zuwendungsbescheids	
Zwischen- oder Sachbericht (insbes. für letzten Auszahlungsantrag)	

#### Wenn nein/generell:

zahlenmäßiger Nachweis von der IB-Homepage	
Angaben im IB-Portal (Antrag stellen)	
Bitte beachten	
• Zeitraum für den der Auszahlungsantrag gilt festlegen (im zahlenmäßigen	
Nachweis und im Portal)	
Nummer des Auszahlungsantrags korrekt eingeben	
letzter Auszahlungsantrag ja/nein	
Antragsangaben sind vollständig und das Antragsformular wurden erstellt	
Pflicht-Dokumente aus dem Portal nutzen	
Vergabeübersicht (von der IB-Homepage)	
alle Spalten ausgefüllt, sofern Verträge geschlossen wurden und keine Pauschalen	
Anwendung finden) wenn keine Vergabe nötig, dann bitte den Vermerk "Nicht	
Vergabepflichtig! eintragen	
notwendige zusätzliche Dokumente aus dem Portal nutzen	
Dokumente von der IB-Homepage nutzen (nicht aus dem Download-Bereich, sondern	
auf dem Programm $\rightarrow$ Dokumente $\rightarrow$ nach Bewilligung)	



## Fragen



INVESTITIONSBANK SACHSEN-ANHALT





## Wenn Sie weitere Fragen, insbes. bei der Stellung der Anträge haben

Ansprechpartner	CLLD-Auszahlung@ib-lsa.de		
Otzdorf, Ines	☆	Nickisch, Andrea	
E-Mail ines.otzdorf@ib-Isa.de		E-Mail ext.andrea.nickisch@ib-lsa.de	
0391 28987-1949		0391 28987-1250	







# Herzlichen Dank für Ihre Aufmerksamkeit.





